



เทศบาลเมืองบางแก้ว

รายงานผล ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เทศบาลเมืองบางแก้ว
อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ





ประกาศเทศบาลเมืองบางแก้ว
เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองบางแก้ว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

.....

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ในการนี้ นายกเทศมนตรีเมืองบางแก้วได้เสนอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองบางแก้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อสภาเทศบาลเมืองบางแก้วและคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเมืองบางแก้วเรียบร้อยแล้ว จึงประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาดังกล่าวให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายกฤษฎา พงศ์จริยา)
ปลัดเทศบาล รักษาการแทน
นายกเทศมนตรีเมืองบางแก้ว



รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ฝ่ายนโยบายและแผน กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
เทศบาลเมืองบางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 หมวด 6 ข้อ 29 กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนารายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองบางแก้ว จึงดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองบางแก้วประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยในการนี้ได้นำข้อมูลจากระบบบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบบัญชี e-LAAS) และระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ระบบ e-plan) มาใช้ในการติดตามและประเมินผลด้วย

คณะกรรมการหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองบางแก้วนี้ จะเป็นประโยชน์ในการพัฒนาเทศบาลเมืองบางแก้วต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
เทศบาลเมืองบางแก้ว

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ 1 บทนำ

1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	3
2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	4
3. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	8
4. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	11

ส่วนที่ 2 การติดตามและประเมินผล

1. โครงการพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	12
2. บัญชีครุภัณฑ์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	29

ส่วนที่ 3 สรุปผล ข้อเสนอแนะและข้อเสนอแนะ

1. สรุปการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม ปัญหา/อุปสรรค	42
2. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต	43

ส่วนที่ 1

บทนำ

1.ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

การติดตาม (Monitoring) และการประเมินผล (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันถึงแม้มีจุดหมาย ไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเป็นงานที่ขาดกันไม่ได้หลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มุ่งการเปลี่ยนแปลงหรือผลการดำเนินงานว่าจะช่วยให้ผู้บริหารองค์กร ผู้นำชุมชน สมาชิกลูกค้าที่ขอสินเชื่อ สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นของตนผ่านโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะได้คำตอบว่าได้ดำเนินกิจกรรมตามแผนที่วางไว้อย่างไร

1.ผลการปฏิบัติงานจริงเทียบกับตัวชี้วัดของแต่ละแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาของเทศบาลเมืองบางแก้วนั้น ได้ดำเนินกิจกรรมหรือโครงการที่วางไว้นั้นได้ดำเนินการตามแผนที่วางไว้อย่างที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

2.ผลการใช้จ่ายหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาของเทศบาลเมืองบางแก้วได้มีการตรวจสอบว่ามีผลแบบแผน โครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

3.ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ เพียงใด ปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

4.ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการเปรียบเทียบผลดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นว่าได้มีการพัฒนาไปตามเป้าหมายหรือไม่ ทำให้ทราบแนวโน้มการพัฒนาในอนาคต รวมทั้งปัจจัยแวดล้อมที่ส่งผลต่อการวางแผนทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหา หรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งขององค์กรปกครองท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับชั้นต่างๆ ผู้สำคัญอื่นๆ และประชาชนในพื้นที่ เมื่อทำการประเมินผลการดำเนินงานได้ ก็เป็นแนวทางตรวจสอบว่าได้ทำการวางแผนดีหรือไม่ โครงการที่ทำแล้วเกิดผลดีต่อประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่แล้วสามารถได้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนในด้านใดบ้าง

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจกรรมสาธารณะมากที่สุดและเพื่อพบจุดแข็งที่ต้องเร่งรัดดำเนินการและจะต้องมีความรอบคอบในการดำเนินการในการขยายโครงการงานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการเพื่อลดปัญหาและอุปสรรค ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นเพื่อให้เทศบาลเมืองบางแก้วพร้อมสำหรับการปรับปรุงและเร่งรัดดำเนินการ โดยการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืนเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่ามีสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นนั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมายติดตามและประเมินผลแผน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

1. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นของเทศบาลเมืองบางแก้วจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้นมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
2. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาที่เป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้
3. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ขอบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการและการยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นของเทศบาลเมืองบางแก้ว
4. เพื่อทราบถึงสถานการณ์การบริหารการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลเมืองบางแก้ว
5. เพื่อเพิ่มบทบาท หน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด หัวหน้าสำนัก/ผู้อำนวยการกองที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงานโครงการต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวมมากที่สุด
6. เพื่อติดตามและประมาณผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

3. ขั้นตอนการติดตามและประมาณผลแผน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 29 กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(4) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

1. การดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีจำนวน 11 คน ประกอบด้วย

- 1) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 3 คน
- 2) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน
- 3) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน
- 4) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน 2 คน
- 5) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองบางแก้ว ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

1. ประชุมเพื่อกำหนดกรอบแนวทางและวิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาให้เหมาะสมกับเทศบาลเมืองบางแก้ว
2. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และห้วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา
3. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

2. การกำหนดแนวทางและวิธีการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองบางแก้ว ได้กำหนดการแบ่งขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลเมืองบางแก้ว ดังนี้

2.1 การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผล การติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มีการกำหนดติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ผล การนำผลไปใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใดข้อมูลหลักๆที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำผลที่ได้มา กำหนดเป็นวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

2.2 วางแผนติดตามและประเมินผล จะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ 2.1 มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลักๆคือ วัตถุประสงค์การติดตาม แหล่งข้อมูล เวลาที่เกี่ยวข้อง วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือแบบสอบถามกำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

2.3 ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่างๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มีคุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

2.4 การวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้ แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจงค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบ การเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิแกนต์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลายๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่เทศบาลเมืองบางแก้ว

2.5 รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงานโครงการหนึ่งๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความเหมาะสมของเทศบาลเมืองบางแก้ว ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่งประกอบด้วยก็ได้ ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการติดตามซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ 2 และส่วนที่ 3

2.6 รายงานผล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลเมืองบางแก้วต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้

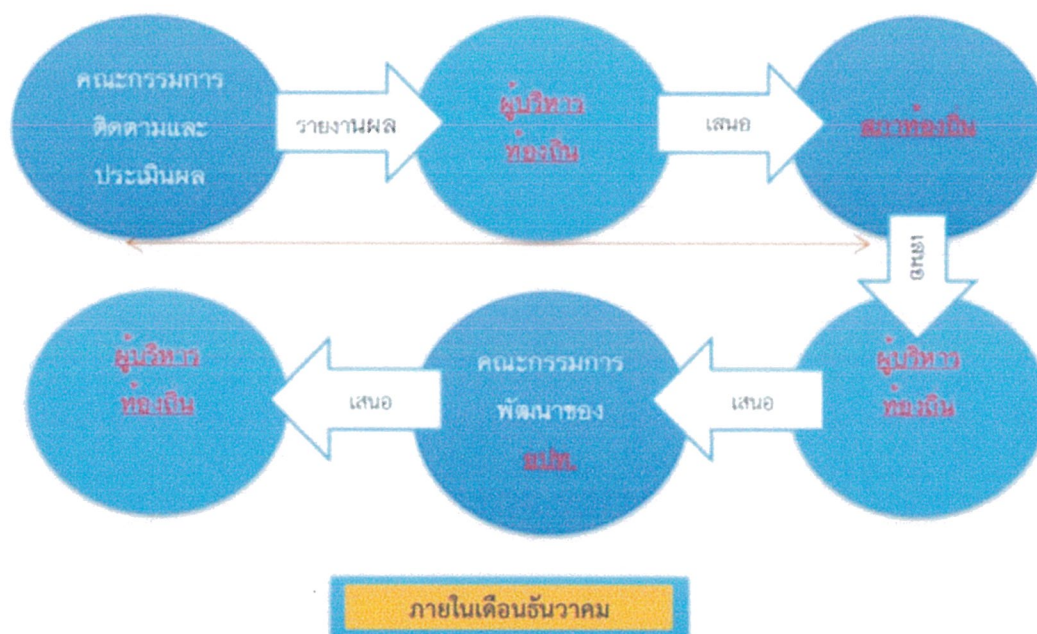
ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองบางแก้ว โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

2.7 การวินิจฉัยสั่งการ การนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลเมืองบางแก้วหรือผู้ที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่าย ต่างๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจจะทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

3. การรายงานผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลเมืองบางแก้ว มีอำนาจหน้าที่ในการรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาของเทศบาลเมืองบางแก้วโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานผล



ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

4. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการ ติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาเทศบาลเมืองบางแก้วใช้ในการเก็บข้อมูล การติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและ เทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและ ประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้าง เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่ แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจของ เทศบาลเมืองบางแก้ว รวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในท้องถิ่น รวมทั้งเกณฑ์มาตรฐาน แบบต่างๆที่ได้กำหนดขึ้นหรือ การนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการ ปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

1. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองบางแก้วกำหนดกรอบ และแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1.1 กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

- 1) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองบางแก้ว อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
- 2) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกไตรมาส และสรุปภาพรวมของไตรมาสที่ผ่านมาทุกครั้ง
- 3) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหาร ท้องถิ่นภายในกำหนดเวลา เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอสภาท้องถิ่น/คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ภายใน ระยะเวลาที่กำหนด

1.2 ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือ ผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ของเทศบาลเมืองบางแก้ว

1.3 ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วยคน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในเทศบาล เมืองบางแก้วมาปฏิบัติงาน

1.4 ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่างๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอย 5 ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

1.5 ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองบางแก้วซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

1.6 ประสิทธิผล (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็น ความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของเทศบาลเมืองบางแก้วทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบล เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

2. ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองบางแก้วกำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

2.1 ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ๆ ที่สำคัญ 3 ประการ คือ

- 1) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- 2) เครื่องมือ
- 3) กรรมวิธีหรือวิธีการต่างๆ

2.2 วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

1) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็นอธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

2) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ บุคลากรของเทศบาลเมืองบางแก้วข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

3. กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองบางแก้วกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

3.1 การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่างๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น

3.2 การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูกแบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้ายๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่มีพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

3.3 การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองบางแก้ว ใช้การสังเกตเพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลเมืองบางแก้ว มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (1) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปในชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคลชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน (2) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสีย

3.4 การสำรวจ (Surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ ทัศนคติ ความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในพื้นที่ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองบางแก้ว จะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

3.5 เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ แผนงาน ผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ของเทศบาลเมืองบางแก้ว

5. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาดังกล่าว ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคตประโยชน์ต่างๆ แยกเป็นหัวข้อได้ ดังนี้

1. ได้ทราบถึงสถานภาพและสถานการณ์ต่างๆ ของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการดำเนินการตามโครงการ ซึ่งจะทำให้วิธีการปฏิบัติดำเนินการไปแนวทางเดียวกัน
2. ได้ทราบถึงข้อดี ข้อเสีย ข้อบกพร่องต่างๆ ตลอดจนปัจจัยที่ทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่น และการดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่นมีปัญหา ทำให้สามารถแก้ไขได้ทุกจุด ตรงเป้าหมายอย่างทันที่ทั้งในปัจจุบันและอนาคต
3. ช่วยให้การใช้ทรัพยากรต่างๆ เกิดความประหยัด คำนวณไม่เสียประโยชน์ ประหยัดเวลา งบประมาณ และทรัพยากรในการดำเนินโครงการพัฒนาท้องถิ่น
4. สามารถเก็บรวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับรายละเอียด ความต้องการสภาพปัญหาต่างๆ ที่จะนำไปจัดทำเป็นโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำเสนอโครงการในเชิงสถิติหรือข้อมูลที่เป็นจริง ทำให้ได้รับความเชื่อถือและการยอมรับจากประชาชน ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรต่างๆ
5. กระตุ้นให้ผู้ปฏิบัติงานและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำโครงการและรับผิดชอบโครงการ มีความสำนึกต่อหน้าที่ความรับผิดชอบ และกระตือรือร้นในการแก้ไข ตลอดจนปรับปรุงรายละเอียดเนื้อหา ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ
6. การวินิจฉัย สั่งการ ผู้บริหารท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้บริหารระดับสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ ของเทศบาลเมืองบางแก้วสามารถวินิจฉัย สั่งการได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน รัดกุมมีเหตุมีผล ในการพัฒนาท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงและตามอำนาจหน้าที่ นอกจากนี้ยังสามารถกำหนดมาตรการต่างๆ สำหรับการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความผิดพลาดที่จะเกิดขึ้นได้
7. ทำให้ภารกิจต่างๆ ของบุคลากรในเทศบาลเมืองบางแก้วแต่ละคน แต่ละสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ มีความสอดคล้องกัน ประสานการทำงานให้เป็นองค์รวมของหน่วยงาน ทำให้เป้าหมายของเทศบาลเมืองบางแก้วเกิดความสำเร็จตามเป้าหมายหลัก มีความสอดคล้องและเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล
8. สามารถรักษาคุณภาพของงานหรือภารกิจให้เป็นไปและตรงตามวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรมงานต่างๆ และประชาชนพึงพอใจเมื่อได้รับการบริการประชาชนในเขตเทศบาลเมืองบางแก้ว

ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โครงการ

หน่วยงาน	จำนวนโครงการ	สถานะโครงการ			งบประมาณ		งบประมาณคงเหลือ (บาท)
		ดำเนินการ	ไม่ได้ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	งบประมาณเทศบัญญัติ	งบประมาณที่เบิกจ่าย	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	20	10	8	2	94,860,374	41,564,861.69	53,295,512.31
กองช่าง	11	-	11	-	59,685,000	-	59,685,000
กองการศึกษา	27	22	5	-	32,084,376	23,662,764.50	8,421,611.50
กองสวัสดิการและสังคม	19	15	4	-	115,197,600	108,883,288	6,354,312
กองคลัง	2	-	2	-	500,000	-	500,000
สำนักปลัด	26	14	12	-	10,286,000	5,321,711.64	4,964,288.36
กองการเจ้าหน้าที่	7	7	-	-	3,700,000	2,445,084.75	1,254,915.25
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	4	3	1	-	1,220,000	676,285	543,715
รวม	116	71	43	2	317,533,350	182,553,995.58	134,979,354.42

จำนวนโครงการทั้งหมด 116 โครงการ

ดำเนินการ 71 โครงการ

ไม่ได้ดำเนินการ 43 โครงการ

อยู่ระหว่างดำเนินการ 2 โครงการ

รวมงบประมาณตามเทศบัญญัติทั้งหมด 317,533,350.00 บาท

งบประมาณที่เบิกจ่ายทั้งสิ้น 182,553,995.58 บาท

งบประมาณคงเหลือ 134,979,354.42 บาท

ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ ที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการกิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	เหตุผล
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
1	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้าน สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	800,000	-	800,000			✓	ไม่ได้ดำเนินการ จัดทำโครงการ	เนื่องจากการเลือกตั้ง โครงการที่เป็นลักษณะของ การหาเสียงจึงไม่สามารถ ดำเนินการได้
2	โครงการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการ ปฏิบัติการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองบางแก้ว	10,000	-	10,000			✓	ไม่ได้ดำเนินการ จัดทำโครงการ	เนื่องจากการเลือกตั้ง โครงการที่เป็นลักษณะของ การหาเสียงจึงไม่สามารถ ดำเนินการได้
3	โครงการส่งเสริมพัฒนาการเด็กก่อนวัย เรียนในพื้นที่ตำบลบางแก้ว	80,000	33,250	46,750	✓			มี.ค. - เม.ย. 68	-
4	โครงการสนับสนุนการป้องกันยาเสพติด	100,000	93,580	6,420	✓			มี.ย. 68	-
5	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัข บ้า	200,000	180,418	19,582	✓			ก.พ. - เม.ย. 68	-
6	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ และโรคระบาด	100,000	99,802.50	197.50	✓			พ.ค. - มิ.ย. 68	-
7	โครงการทำหมันสุนัขและแมวในพื้นที่ บางแก้ว	200,000	149,883.75	50,116.25	✓			พ.ค. - ก.ย. 68	-
8	เงินอุดหนุนขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอด โรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	140,374	-	140,374			✓	ไม่ได้ดำเนินการ จัดทำโครงการ	เนื่องจากการเลือกตั้ง โครงการที่เป็นลักษณะของ การหาเสียงจึงไม่สามารถ ดำเนินการได้
9	โครงการรณรงค์ป้องกันโรคทางเดิน หายใจจากฝุ่นละออง (PM 2.5)	50,000 (โอนเพิ่ม 20,000)	66,033	3,967	✓			ม.ค. 68	-

ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ ที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการกิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	เหตุผล
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
10	โครงการปรับปรุงโปรแกรม HOSxp PCU ศูนย์บริการสาธารณสุข 1 เทศบาลเมืองบางแก้ว	50,000	28,055	21,945	✓			ม.ค. 68	-
11	โครงการสนับสนุนการ บริโภคน้ำดื่มปลอดภัย	50,000	19,613,010	30,386.90	✓			ธ.ค. 67 , มี.ค. 68 , มิ.ย. 68 , ก.ย. 68	-
12	โครงการจ้างเหมาเอกชนเก็บขยะมูล ฝอยในเขตเทศบาลเมืองบางแก้ว	48,000,000	35,676,960.34	12,323,039.66	✓			พ.ย. 67 - ก.พ. 68	-
13	โครงการจ้างเหมาเอกชนเก็บขยะมูล ฝอยในเขตเทศบาลเมืองบางแก้ว	32,000,000	-	32,000,000			✓	พ.ย. 67 - ก.พ. 68	เนื่องจากการเลือกตั้ง โครงการที่เป็นลักษณะของ การหาเสียงจึงไม่สามารถ ดำเนินการได้
14	โครงการพัฒนาศักยภาพเครือข่าย อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก	4,000,000	2,502,466	1,497,534	✓			เม.ย. - ก.ย. 68	-
15	โครงการเยาวชนอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	50,000	4,800	45,200	✓			มิ.ย. - ก.ค. 68	-
16	โครงการชาวบางแก้วรักษ์คลอง	50,000	-	50,000			✓	ก.ค. - ก.ย. 68	เครื่องมือเครื่องจักรเรือไม่มี เจ้าหน้าที่ในการขับจึงไม่ สามารถดำเนินการได้
17	โครงการปลูกต้นไม้ตามพระราชเสาวนีย์ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวง	50,000	-	50,000			✓	ก.ค. - ก.ย. 68	เนื่องจากการเลือกตั้ง โครงการที่เป็นลักษณะของ การหาเสียงจึงไม่สามารถ ดำเนินการได้
18	โครงการบริหารจัดการขยะครบวงจร	50,000	-	50,000			✓	มี.ค. - เม.ย. 68	เนื่องจากการเลือกตั้ง โครงการที่เป็นลักษณะของ การหาเสียงจึงไม่สามารถ ดำเนินการได้

ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ ที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการกิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	เหตุผล
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
19	โครงการอบรมผู้ประกอบการด้าน สุขาภิบาลอาหาร	50,000	-	50,000			✓	พ.ค. 68	เนื่องจากการเลือกตั้ง โครงการที่เป็นลักษณะของ การหาเสียงจึงไม่สามารถ ดำเนินการได้
20	โครงการจัดซื้อถังขยะ	8,800,000	โอนลด 2,710,000	6,090,000		✓		ม.ค. - ก.ย. 68	รอเลขจำนวนใช้ไป คงเหลือของถังขยะ

ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ ที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กองช่าง

ที่	โครงการกิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	เหตุผล
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
1	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และงานระบบ สาธารณูปโภคบริเวณอาคารเทศบาล เมืองบางแก้ว หมู่ที่ 4 , หมู่ที่ 8	45,000,000	-	45,000,000			✓	เม.ย. - มิ.ย. 68	ยกเลิกโครงการ ไม่กั้นเงิน โอนลดไปเข้าข้อตั้งจ่าย รายการใหม่ เข้าสภาววันที่ 27 ส.ค. 68
2	ค่าบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สินและ สิ่งก่อสร้าง	15,000,000	-	15,000,000			✓	ตลอดปีงบประมาณ	โอนลดไปเข้าข้อตั้งจ่าย รายการใหม่ เข้าสภาววันที่ 27ส.ค. 68
3	โครงการขุดลอกและกำจัดวัชพืชนในคลอง กระทุ่ม หมู่ที่ 1 , 16	500,000	-	500,000			✓	มิ.ย. - ส.ค. 68	เนื่องจากปริมาณวัชพืชใน คลองมีน้อยเลยไปใช้งบใน หมวดค่าใช้สอยแทนเพื่อเป็น การประหยัดงบประมาณ
4	โครงการขุดลอกและกำจัดวัชพืชนในคลอง อาจารย์เกตุ	120,000	-	120,000			✓	มิ.ย. - ส.ค. 68	เนื่องจากปริมาณวัชพืชใน คลองมีน้อยเลยไปใช้งบใน หมวดค่าใช้สอยแทนเพื่อเป็น การประหยัดงบประมาณ
5	โครงการขุดลอกและกำจัดวัชพืชนในคลอง บางแก้วใหญ่	465,000	-	465,000			✓	มิ.ย. - ส.ค. 68	เนื่องจากปริมาณวัชพืชใน คลองมีน้อยเลยไปใช้งบใน หมวดค่าใช้สอยแทนเพื่อเป็น การประหยัดงบประมาณ
6	โครงการขุดลอกและกำจัดวัชพืชนในคลอง หลอดตาผิว	150,000	-	150,000			✓	มิ.ย. - ส.ค. 68	เนื่องจากปริมาณวัชพืชใน คลองมีน้อยเลยไปใช้งบใน หมวดค่าใช้สอยแทนเพื่อเป็น การประหยัดงบประมาณ

ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ ที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กองช่าง

ที่	โครงการกิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	เหตุผล
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
7	โครงการขุดลอกและกำจัดวัชพืชนในคลอง ปลัดเปรียง	500,000	-	500,000			✓	มิ.ย. - ส.ค. 68	เนื่องจากปริมาณวัชพืชใน คลองมีน้อยเลยไปใช้งบใน หมวดค่าใช้สอยแทนเพื่อเป็น การประหยัดงบประมาณ
8	โครงการขุดลอกและกำจัดวัชพืชนในคลอง ตาตำ - คลองสาหร่าย	180,000	-	180,000			✓	มิ.ย. - ส.ค. 68	เนื่องจากปริมาณวัชพืชใน คลองมีน้อยเลยไปใช้งบใน หมวดค่าใช้สอยแทนเพื่อเป็น การประหยัดงบประมาณ
9	โครงการขุดลอกและกำจัดวัชพืชนในคลอง ไพสาลี - ต้นตาล	300,000	-	300,000			✓	มิ.ย. - ส.ค. 68	เนื่องจากปริมาณวัชพืชใน คลองมีน้อยเลยไปใช้งบใน หมวดค่าใช้สอยแทนเพื่อเป็น การประหยัดงบประมาณ
10	โครงการขุดลอกและกำจัดวัชพืชนในคลอง หลวงแพ่ง	350,000	-	350,000			✓	มิ.ย. - ส.ค. 68	เนื่องจากปริมาณวัชพืชใน คลองมีน้อยเลยไปใช้งบใน หมวดค่าใช้สอยแทนเพื่อเป็น การประหยัดงบประมาณ
11	โครงการขุดลอกและกำจัดวัชพืชนในคลอง ดอกไม้	120,000	-	120,000			✓	มิ.ย. - ส.ค. 68	เนื่องจากปริมาณวัชพืชใน คลองมีน้อยเลยไปใช้งบใน หมวดค่าใช้สอยแทนเพื่อเป็น การประหยัดงบประมาณ

ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ ที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ที่	โครงการกิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	เหตุผล
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
1	ค่าใช้จ่ายการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	300,000	11,200	288,800	✓			ตลอดปีงบประมาณ	-
2	ค่าใช้จ่ายในการอบรม สัมมนา ประชุม ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม ค่าเลี้ยงรับรอง	300,000	88,750	211,250	✓			ตลอดปีงบประมาณ	-
3	โครงการประกวดคำขวัญต่อต้านทุจริต	100,000	16,850	83,150	✓			มิ.ย. - ส.ค. 68	-
4	โครงการโรงเรียนคุณธรรม	50,000	45,483	4,517	✓			มิ.ย. - ส.ค. 68	-
5	ค่าใช้จ่ายในการอบรม สัมมนา ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ค่าประชุม ค่าเลี้ยงรับรอง ค่าพานพุ่มดอกไม้	300,000	101,800	198,200	✓			ตลอดปีงบประมาณ	-
6	ค่าใช้จ่ายการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร (งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา)	150,000	27,040	122,960	✓			ตลอดปีงบประมาณ	-
7	โครงการส่งเสริมคนเก่งท้องถิ่น ระดับประถมวัยและประถมศึกษา	100,000	-	100,000	✓			พ.ย. 67 - ก.ย. 68	โรงเรียนมีโครงการพัฒนา ผู้เรียนอยู่แล้ว จึงไม่สามารถ ดำเนินการได้
8	โครงการเพิ่มศักยภาพครูและบุคลากร ทางการศึกษา	800,000	666,856	133,144	✓			ก.พ. - พ.ค. 68	โอนไปเพิ่มงบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ 1. ค่าธรรมเนียม ค่า ถ่ายเอกสารต่างๆ ค่าเช่า เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ โอนลด 300,000 บาท

ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ ที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ที่	โครงการกิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	เหตุผล
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
9	โครงการเรียนรู้โลกกว้าง	500,000	413,860	186,139	✓			ก.พ. - มี.ค. 68	-
10	โครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนด้าน ศิลปะ ดนตรีไทย ดนตรีสากล นาฏศิลป์	100,000	-	100,000			✓	ม.ค. - ก.ย. 68	โรงเรียนมีโครงการพัฒนา ผู้เรียนอยู่แล้วจึงไม่ได้ ดำเนินการ
11	โครงการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร การศึกษาโรงเรียนสาธิตบางแก้วและ โรงเรียนอนุบาลสาธิตบางแก้ว	100,000	-	100,000			✓	พ.ย. 67 - ก.ย. 68	โรงเรียนมีโครงการพัฒนา ผู้เรียนอยู่แล้วจึงไม่ได้ ดำเนินการ
12	โครงการพัฒนาด้านภาษาต่างประเทศ สำหรับเด็ก เยาวชน	200,000	-	200,000			✓	มิ.ย. - ส.ค. 68	โรงเรียนมีโครงการพัฒนา ผู้เรียนอยู่แล้วจึงไม่ได้ ดำเนินการ
13	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุน)	13,210,676	9,517,730	3,692,946	✓			ตลอดปีงบประมาณ	-
14	โครงการค่ายพุทธบุตรโรงเรียนบางแก้ว ประชาสรรค์อำเภอบางพลี (เงินอุดหนุน)	495,000	495,000	-	✓			พ.ย. 67 - ส.ค. 68	-
15	โครงการค่ายคุณธรรมครูบุคลากร และ เยาวชนคนดีศรีหนามแดง (เงินอุดหนุน)	599,500	599,500	-	✓			ก.พ. - พ.ค. 68	-
16	โครงการคุณธรรมนำชีวิตครูบุคลากรและ เยาวชนคนดีศรีวัดสลุต (เงินอุดหนุน)	350,000	350,000	-	✓			ก.พ. - พ.ค. 68	-

ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ ที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ที่	โครงการกิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	เหตุผล
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
17	โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ (เงินอุดหนุน)	190,000	190,000	-	✓			มิ.ย. - ส.ค. 68	-
18	ค่าอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนในสังกัด สพฐ. จำนวน 3 แห่ง	5,689,200	4,763,330	925,870	✓			ตลอดปีงบประมาณ	-
19	โครงการแข่งขันกีฬาตำบล / อำเภอ / จังหวัด / ประเทศ	300,000	-	300,000			✓	มิ.ย. - ส.ค. 68	เนื่องจากการเลือกตั้งโครงการที่เป็นลักษณะของการหาเสียงจึงไม่สามารถดำเนินการได้
20	โครงการแข่งขันเด็กเยาวชน รร.อนุบาลสาธิตบางแก้วและ รร.สาธิตบางแก้ว	100,000	90,585	9,415	✓			ก.พ. - ก.ย. 68	-
21	โครงการวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. 2568	2,00,000	1,997,200	2,800	✓			ม.ค. 68	-
22	โครงการประเพณีเข้าพรรษา	200,000	88,056	111,944	✓			ก.พ. - พ.ค. 68	-
23	โครงการประเพณีลอยกระทง	250,000	235,700	14,300	✓			พ.ย. 67	-
24	โครงการประเพณีสงกรานต์	400,000	400,000	-			✓	เม.ย. 68	- โอนลดไปเข้า ตั้งจ่ายรายการใหม่ เข้าสภาววันที่ 13 พ.ย. 67 จำนวน 120,000 บาท - โอนไปเพิ่ม ค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้าทั้ง 5 โรงเรียน จำนวน 280,000 บาท

ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ ที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ที่	โครงการกิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	เหตุผล
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
025	โครงการประเพณีออกพรรษา	300,000	300,000	-			✓	ต.ค. 67	โอนไปเพิ่ม งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ซึ่งบริการ 1.ค่าธรรมเนียม ค่าถ่าย เอกสารต่างๆ ค่าเช่าเครื่อง ถ่ายเอกสาร ฯลฯ จำนวน 300,000 บาท
26	โครงการประเพณีรับบัว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ	2,000,000	1,920,250	47,750	✓			ต.ค. 67	-
27	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน ตำบลบางแก้ว กิจกรรมอบรมคุณธรรม และจริยธรรม กิจกรรมอบรมและศึกษาดู งานคุณธรรมจริยธรรม	3,000,000	1,311,574.50	1,688,428.50	✓			พ.ย. 67 - ก.ย. 68	-

ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ ที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กองสวัสดิการสังคม

ที่	โครงการกิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	เหตุผล
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
1	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	84,632,400	84,599,500	32,900	✓			ตลอดปีงบประมาณ	-
2	เบี้ยยังชีพความพิการ	9,419,200	9,374,600	44,600	✓			ตลอดปีงบประมาณ	-
3	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	96,000	96,000	-	✓			ตลอดปีงบประมาณ	-
4	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ ผู้ดูแลผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส	500,000	498,155	1,846	✓			มิ.ย. 68	-
5	โครงการอบรมให้ความรู้เชิงบูรณาการแก่ ผู้สูงอายุเทศบาลเมืองบางแก้ว	1,500,000	650,584	849,416	✓			ม.ค. - ส.ค. 68	-
6	โครงการกีฬาสามัคคีสัมพันธ์ผู้สูงอายุ	300,000	54,420	245,580	✓			มิ.ย. 68	-
7	โครงการช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับ ความเดือดร้อนในเขตเทศบาลเมืองบาง แก้ว	3,000,000	-	3,000,000			✓	พ.ย. 67 - ส.ค. 68	ไม่ดำเนินการ โอน งบประมาณเพิ่ม จำนวน 1,500,000 บาท
8	โครงการทุนช่วยเหลือด้านการศึกษาแก่ เด็กและเยาวชนในเขตเทศบาลเมืองบาง แก้ว	3,000,000	2,849,389	150,611	✓			พ.ย. 67 - มี.ค. 68	-
9	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เทศบาลเมืองบางแก้ว	2,700,000	2,031,823	668,178	✓			มิ.ย. 68	โอนงบประมาณเพิ่ม จำนวน 1,200,000 บาท
10	โครงการส่งเสริมอาชีพและพัฒนา ผลิตภัณฑ์ชุมชน	200,000	152,200	47,800	✓			ม.ค. 68	-
11	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานกลุ่ม สตรีผู้นำสตรีเทศบาลเมืองบางแก้ว	3,000,000	2,745,398	254,603	✓			ม.ค. - ก.พ. 68	-

ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ ที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กองสวัสดิการสังคม

ที่	โครงการกิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	เหตุผล
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
12	โครงการเสริมสร้างความแข็งแรงของ ครอบครัว เทศบาลเมืองบางแก้ว	1,500,000	1,486,050	10,951	✓			เม.ย. - พ.ค. 68	-
13	โครงการวันสตรีสากล	200,000	200,000	-			✓	มี.ค. 68	ไม่ดำเนินการ (โอนลด)
14	โครงการส่งเสริมพัฒนาเด็กและเยาวชน เทศบาลเมืองบางแก้ว	1,500,000	1,450,536	49,465	✓			เม.ย. 68	-
15	โครงการจัดตั้งชุมชนและเลือก คณะกรรมการชุมชน เทศบาลเมืองบาง แก้ว	500,000	-	500,000			✓	พ.ย. 67 - ส.ค. 68	ยังไม่มี การจัดตั้ง คณะกรรมการชุมชน (โอนลด)
16	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน คณะกรรมการชุมชน เทศบาลเมืองบาง แก้ว	1,000,000	-	1,000,000			✓	ส.ค. ก.ย. 68	ยังไม่มี การจัดตั้ง คณะกรรมการชุมชน (โอนลด)
17	โครงการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลัก ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	50,000	49,803	197	✓			มี.ค. 68	-
18	โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็ก และเยาวชน	100,000	76,467	23,534	✓			ก.พ. 68	-
19	โครงการสานสัมพันธ์สร้างพลังคนสามวัย ในเขตเทศบาลเมืองบางแก้ว	2,000,000	1,525,363	474,638	✓			ส.ค. 68	-

ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ ที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สำนักปลัด

ที่	โครงการกิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	เหตุผล
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
1	โครงการจ้างเหมางานบริการดูแลรักษา ความปลอดภัยสถานที่ราชการ	1,890,000	1,890,000	-	✓			ตลอดปีงบประมาณ	-
2	โครงการจ้างเหมาบริการทำความสะอาด อาคารและสถานที่ราชการ	1,608,000	-	1,608,000			✓	ม.ค. - ก.ย. 68	เนื่องจากไม่มีบริษัทมาเสนอ ราคาจึงไม่สามารถ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้
3	โครงการจัดจ้างบริการกำจัดปลวก มด หนู แมลงสาป ฯลฯ	100,000	-	100,000			✓	ตลอดปีงบประมาณ	เนื่องจากไม่มีบริษัทมาเสนอ ราคาจึงไม่สามารถ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้
4	โครงการจ้างเหมาล้างทำความสะอาด บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ	500,000	-	500,000			✓	ตลอดปีงบประมาณ	เนื่องจากไม่มีบริษัทมาเสนอ ราคาจึงไม่สามารถ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้
5	โครงการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 5 เครื่อง	318,000	318,000	-	✓			ตลอดปีงบประมาณ	-
6	โครงการจ้างเหมาบริการซ่อมบำรุงรักษา ลิฟต์	500,000	52,430	447,570	✓			ตลอดปีงบประมาณ	-
7	โครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ	200,000	159,446.57	40,553.43	✓			มิ.ย. - ก.ค. 68	-
8	โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีฯ	200,000	148,730	51,270	✓			พ.ค. - มิ.ย. 68	-
9	โครงการจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ	100,000	93,000	7,000	✓			ตลอดปีงบประมาณ	-
10	โครงการอบรมและรณรงค์ให้ความรู้ด้าน กฎหมาย	50,000	6,000	44,000	✓			ม.ค. - ก.พ. 68	-

ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ ที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สำนักปลัด

ที่	โครงการกิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	เหตุผล
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
11	โครงการจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชน	50,000	-	50,000	✓			ต.ค. - ธ.ค. 67	มีการดำเนินการ แต่ไม่ใช้งบประมาณ
12	โครงการส่งเสริมความรู้ด้านกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น	500,000	-	500,000			✓	พ.ย. - ธ.ค. 67	ไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลฯ เนื่องจากอยู่ในช่วงเลือกตั้ง
13	มาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน	50,000	-	50,000	✓			ต.ค. - ธ.ค. 67	มีการดำเนินการ แต่ไม่ใช้งบประมาณ
14	มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์	500,000	-	500,000	✓			ต.ค. - ธ.ค. 67	มีการดำเนินการ แต่ไม่ใช้งบประมาณ
15	มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต	50,000	-	50,000	✓			ต.ค. - ธ.ค. 67	มีการดำเนินการ แต่ไม่ใช้งบประมาณ
16	อุดหนุนอำเภอบางพลี โครงการงานรัฐพิธี จิตอาสา อนุรักษ์ส่งเสริม	450,000	450,000		✓			ม.ค. - ก.ย. 68	-
17	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรฝ่ายรักษาความสงบ	300,000	208,540	91,460	✓			ม.ค. 68	-
18	โครงการอบรมให้ความรู้แก่ประชาชน	50,000	-	50,000			✓	ม.ค. - ก.พ. 68	มีโครงการที่มีลักษณะเดียวกัน
19	กิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	50,000 โอนเพิ่ม 20,000	53,002.50	16,997.50	✓			ม.ค. - มิ.ย. 68	-
20	อุดหนุนอำเภอบางพลี โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	600,000	600,000	-	✓			ม.ค. - มิ.ย. 68	-

ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ ที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สำนักปลัด

ที่	โครงการกิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	เหตุผล
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
21	โครงการฝึกอบรมการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยในเขตเทศบาลเมือง บางแก้ว	300,000	192,562.57	107,437.43	✓			ก.พ. - มี.ค. 68	-
22	โครงการช่วยเหลือประชาชนในด้าน สาธารณภัย	500,000	-	500,000			✓	ตลอดปีงบประมาณ	มีโครงการในลักษณะ เดียวกันจึงไม่ได้ดำเนินการ
23	โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพเจ้าหน้าที่ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	500,000	-	500,000			✓	ม.ค. 68	ไม่สามารถจัดอบรมได้ เนื่องจากสถานที่อบรมเต็ม
24	โครงการจัดทำแผนแม่บทป้องกันและ แก้ไขปัญหาน้ำท่วมเทศบาลเมืองบางแก้ว	200,000	-	200,000			✓	ม.ค. - มี.ค. 68	มีการจัดทำแผนแม่บทเป็น รูปเล่มไว้ โดยที่ไม่ใช้ งบประมาณ
25	อุดหนุนอำเภอบางพลี โครงการป้องกัน และแก้ไขปัญหาคูปลัด	150,000	150,000	-	✓			ม.ค. - มี.ย. 68	-
26	อุดหนุน เทศบาลตำบลสำโรงเหนือ โครงการป้องกันน้ำท่วมคลองสำโรง	1,000,000	1,000,000	-	✓			ม.ค. - มี.ย. 68	-

ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ ที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กองคลัง

ที่	โครงการกิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	เหตุผล
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
1	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการ พัสดุ การจัดซื้อจัดจ้างและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ พ.ศ. 2568	300,000	-	300,000			✓	ก.ค. - ส.ค. 68	เป็นโครงการซ้ำซ้อนที่เคย ดำเนินการไปแล้วประกอบ กับขาดแคลนบุคลากรใน การอบรม
2	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บ ภาษี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	200,000	-	200,000			✓	ม.ค. - ส.ค. 68	เป็นโครงการซ้ำซ้อนที่เคย ดำเนินการไปแล้วประกอบ กับขาดแคลนบุคลากรใน การอบรม

ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ ที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กองการเจ้าหน้าที่

ที่	โครงการกิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	เหตุผล
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
1	โครงการพัฒนาศักยภาพองค์กร	3,000,000	2,172,663.75	827,336.25	✓			ธ.ค. 67	-
2	โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	100,000	40,405	59,595	✓			ม.ค. 68	-
3	โครงการป้องกันและต่อต้านการทุจริต	100,000	24,893	75,107	✓			ก.พ. 68	-
4	โครงการมาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงาน ตามประมวลจริยธรรม	100,000	22,835	77,165	✓			ก.พ. 68	-
5	โครงการมาตรการ No Gift policy	100,000	38,202	61,798	✓			ม.ค. 68	-

ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ ที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กองการเจ้าหน้าที่

ที่	โครงการกิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	เหตุผล
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
6	โครงการยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์	100,000	23,850	76,150	✓			ส.ค. 68	-
7	โครงการพัฒนาศักยภาพความเป็นครูมืออาชีพและการบริหารจัดการโครงการทางการศึกษา	200,000	122,236	77,764	✓			เม.ย. 68	-

ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ ที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ที่	โครงการกิจกรรม	งบประมาณ			ผลการดำเนินงาน			ระยะเวลา ดำเนินงาน	เหตุผล
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ		
1	โครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	100,000	7,000	93,000	✓			ตลอดปีงบประมาณ	-
2	โครงการจัดเวทีประชาคม	30,000	-	30,000				ตลอดปีงบประมาณ	จะดำเนินการเมื่อมีโครงการที่มีปัญหาในการดำเนินการ จึงต้องจัดเวทีประชาคมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชน
3	โครงการจัดสื่อประชาสัมพันธ์ผลงานพัฒนาเทศบาลเมืองบางแก้ว	600,000	239,680	360,320				ม.ค. - ก.ย. 68	-
4	โครงการปรับปรุงเว็บไซต์	490,000	249,605	60,395	✓			มี.ค. - ก.ย. 68	-

หน่วยงาน	จำนวน ครุภัณฑ์	สถานะหมวดครุภัณฑ์			งบประมาณ		งบประมาณ คงเหลือ (บาท)
		ดำเนินการ	ไม่ได้ ดำเนินการ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	งบประมาณ เทศบัญญัติ (บาท)	งบประมาณ ที่เบิกจ่าย (บาท)	
กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	33	28	5	0	4,010,200	1,276,100	2,734,100
กองช่าง	16	10	3	3	10,326,100	372,097.80	9,954,002.20
กองการศึกษาฯ	8	8	-	-	1,978,500	1,976,300	2,200
กองสวัสดิการและ สังคม	-	-	-	-	-	-	-
กองคลัง	10	7	3	-	601,800	347,800	254,000
สำนักปลัด	35	32	3	-	4,316,600	1,708,400	2,608,200
กองการเจ้าหน้าที่	-	-	-	-	-	-	-
กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ	7	5	2	-	2,943,000	1,477,523	1,465,477
รวม	109	90	16	3	24,176,200	7,158,220.80	17,017,979.20

ผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับและการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ครุภัณฑ์

จำนวนครุภัณฑ์ทั้งหมด 109 รายการ

ดำเนินการ 90 รายการ

ไม่ได้ดำเนินการ 16 รายการ

อยู่ระหว่างดำเนินการ 3 รายการ

รวมงบประมาณตามเทศบัญญัติทั้งหมด 24,176,200.00 บาท

งบประมาณที่เบิกจ่ายทั้งสิ้น 7,158,220.80 บาท

งบประมาณคงเหลือ 17,017,979.20 บาท

ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ ที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปี 2568
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ที่	ครุภัณฑ์	งบประมาณ		
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1	รถโดยสารขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล)	1,358,000	-	1,358,000
2	รถบรรทุก (ดีเซล)	850,000	834,000	16,000
3	ป้ายประชาสัมพันธ์ จอ LED	500,000	453,680	46,320
4	กล้องถ่ายภาพนิ่งพร้อมเลนส์	130,000	129,983.60	16.40
5	กล้อง DJI OSMO POCKET 3 (กล้องกิมบอล)	50,000	49,860	140
6	โดรนถ่ายภาพมุมสูงพร้อมอุปกรณ์	45,000	-	45,000
7	ไมโครโฟนไร้สาย สำหรับกล้องและสมาร์ทโฟน	10,000	9,999.15	0.85

ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ ที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปี 2568
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่	ครุภัณฑ์	งบประมาณ		
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1	ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน หน้าบานเหล็ก จำนวน 2 ตู้ ตู้ละ 6,600.- บาท	13,200	13,200	-
2	ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 29,700.- บาท	29,700	29,700	-
3	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 20,000.- บาท	40,000	40,000	-
4	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 3 เครื่อง เครื่องละ 8,000.- บาท	24,000	24,000	-
5	ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อโต๊ะสำนักงานพร้อมเก้าอี้ จำนวน 8 ชุด ชุดละ 10,000.- บาท	80,000	80,000	-
6	ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 35,000.- บาท	35,000	35,000	-
7	ครุภัณฑ์สำนักงานจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 13,700.- บาท	13,700	13,700	-
8	ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน หน้าบานกระจก จำนวน 5 ตู้ ตู้ละ 6,600.- บาท	33,000	33,000	-
9	ครุภัณฑ์สำนักงานจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน หน้าบานเหล็ก จำนวน 5 ตู้ ตู้ละ 6,600.- บาท	33,000	33,000	-

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

ที่	ครุภัณฑ์	งบประมาณ		
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
10	ครุภัณฑ์สำนักงานจัดซื้อตู้เอกสารเหล็ก บานเลื่อนบนกระจก - ล่างทึบ จำนวน 6 ตู้ ตู้ละ 8,600.- บาท	51,600	51,600	-
11	ครุภัณฑ์สำนักงานจัดซื้อเครื่องขัดพื้น จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 21,000.- บาท	21,000	21,000	-
12	ครุภัณฑ์สำนักงานจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 120,000.- บาท	120,000	-	120,000
13	ครุภัณฑ์สำนักงานจัดซื้อเคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 เคาน์เตอร์ เคาน์เตอร์ละ 50,000.- บาท	50,000	49,900	100
14	ครุภัณฑ์สำนักงานจัดซื้อเครื่องฟอกอากาศจำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 38,000.- บาท	38,000	38,000	-
15	ครุภัณฑ์สำนักงานจัดซื้อตู้แขวนวอลูมิเนียมพร้อมติดตั้ง จำนวน 2 ตู้ ตู้ละ 11,000.- บาท	22,000	22,000	-
16	ครุภัณฑ์สำนักงานจัดซื้อชั้นวางของ 4 ชั้น จำนวน 4 อัน อันละ 10,000.- บาท	40,000	40,000	-
17	ครุภัณฑ์สำนักงานจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง 15,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 20,300.- บาท	40,600	40,600	-
18	ครุภัณฑ์สำนักงานจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง 12,000 บีทียู จำนวน 4 เครื่อง เครื่องละ 16,800.- บาท	67,200	67,200	-
19	ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง 24,000 บีทียูจำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 24,900.- บาท	49,800	49,800	-
20	ครุภัณฑ์สำนักงานจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน 13,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 23,500.- บาท	23,500	23,500	-
21	ครุภัณฑ์สำนักงาน จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน 24,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 32,200.- บาท	64,400	64,400	-

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

ที่	ครุภัณฑ์	งบประมาณ		
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
22	ครุภัณฑ์สำนักงานจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน 36,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 45,500.- บาท	91,000	91,000	-
23	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จัดซื้อเครื่องเสียงล้อยากจำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 35,000.- บาท	35,000	10,000	25,000
24	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จัดซื้อชุดเครื่องเสียงสำหรับห้องประชุม จำนวน 1 ชุด ชุดละ 145,000.- บาท	145,000	-	145,000
25	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์จัดซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักเด็กทารกแบบดิจิตอล จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 32,500.- บาท	32,500	32,500	-
26	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จัดซื้อตู้เย็น ขนาด 9 คิวบิกฟุต จำนวน 1 ตู้ ตู้ละ 13,000.- บาท	13,000	13,000	-
27	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 10 เครื่อง เครื่องละ 20,000.- บาท	200,000	200,000	-
28	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง เครื่องละ 19,000.- บาท	38,000	38,000	-
29	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 3 เครื่อง เครื่องละ 8,000.- บาท	24,000	24,000	-
30	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์จัดซื้อเครื่องให้บริการแบบอัตโนมัติเอกสาร Kiosk จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 100,000.- บาท	100,000	-	100,000
31	ครุภัณฑ์อื่นจัดซื้อกรงสัตว์ จำนวน 10 กรง กรงละ 10,000.- บาท	100,000	98,000	2,000
32	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 1 ตัน แบบดับเบิลแค็บ จำนวน 1 คัน คันละ 850,000.- บาท	850,000	-	850,000
33	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งจัดซื้อรถยนต์ตรวจการณ์ เครื่องยนต์ดีเซลแบบขับเคลื่อน 2 ล้อ จำนวน 1 คัน คันละ 1,492,000.- บาท	1,492,000	-	1,492,000

ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ ที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปี 2568
สำนักปลัด

ที่	ครุภัณฑ์	งบประมาณ		
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มสันกว้าง 4 ชั้น 40 ช่อง จำนวน 3 ตู้	24,000	-	24,000
2	จัดซื้อเครื่องเคลือบเอกสารขนาด A3 จำนวน 2 เครื่อง	19,400	19,400	-
3	จัดซื้อเครื่องเจาะกระดาษไฟฟ้าและเข้าเล่ม จำนวน 3 เครื่อง	55,500	55,500	-
4	จัดซื้อรถเข็นเอกสาร ขนาด 500 กก.	19,000	19,000	
5	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ดีดไฟฟ้า	15,500	-	15,000
6	จัดซื้อรถประจำตำแหน่ง จำนวน 2 คัน	2,564,000	-	2,564,000
7	จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	49,900	49,900	-
8	ค่าจัดซื้อเครื่องลูกหมุนไฟฟ้าแบบสาย	5,000	5,000	-
9	ค่าจัดซื้อเครื่องบล็อกลมไฟฟ้าแบบชาร์จไฟ	14,000	14,000	-
10	ค่าจัดซื้อเครื่องสว่านไฟฟ้าแบบสายเจาะกระแทก	8,000	8,000	-
11	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 10 เครื่อง	240,000	240,000	-
12	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 10 เครื่อง	89,000	89,000	-
13	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 10 เครื่อง	25,000	25,000	-
14	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง	48,000	48,000	-
15	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 10 เครื่อง	89,000	89,000	-
16	จัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม 40 ช่อง จำนวน 10 ตู้	100,000	100,000	-
17	จัดซื้อตู้เหล็ก 15 ลิ้นชัก จำนวน 2 ตู้	15,000	15,000	-
18	พัดลมอุตสาหกรรมปรับระดับได้ใบพัด 18 นิ้ว จำนวน 20 ตัว	40,000	40,000	-
19	จัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด 50 นิ้ว	19,000	19,000	-
20	จัดซื้อตู้เย็น ขนาด 13 คิวบิกฟุต จำนวน 1 เครื่อง	18,500	18,500	-
21	จัดซื้อเตาอบไมโครเวฟ จำนวน 1 เครื่อง	7,600	7,600	-
22	จัดซื้อตู้ล็อกเกอร์เหล็ก 3 ช่อง จำนวน 10 ตู้	100,000	100,000	-

สำนักปลัด (ต่อ)

ที่	ครุภัณฑ์	งบประมาณ		
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
23	จัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม 40 ช่อง จำนวน 10 ตู้	100,000	100,000	-
24	จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 10 ตู้	66,000	66,000	-
25	จัดซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบหน้าจอสัมผัส จำนวน 2 เครื่อง	30,000	29,000	1,000
26	จัดซื้อโต๊ะแสดงดนตรี จำนวน 20 ตัว	140,000	140,000	-
27	จัดซื้อรถเข็นผัก รถเข็นของ รุ่นหนาล้อ 12 นิ้ว จำนวน 2 ตัว	4,000	4,000	-
28	จัดซื้อรถเข็นสามล้อ โครงเหล็กสีน้ำเงิน จำนวน 2 ตัว	7,000	7,000	-
29	จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ 5 วัตต์ จำนวน 20 เครื่อง	240,000	240,000	-
30	จัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม ขนาด 25 นิ้ว แบบ 4 ขา จำนวน 10 เครื่อง	40,000	39,800	200
31	จัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด 50 นิ้ว	38,000	38,000	-
32	จัดซื้อตู้เย็น ขนาด 13 คิวบิกฟุต จำนวน 1 เครื่อง	18,500	18,500	-
33	จัดซื้อเตาอบไมโครเวฟ จำนวน 2 เครื่อง	15,200	15,200	-
34	จัดซื้อหม้อต้มน้ำร้อนไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 22 ลิตร จำนวน 1 เครื่อง	15,000	15,000	-
35	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง	38,000	38,000	-

ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ ที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปี 2568
กองช่าง

ที่	ครุภัณฑ์	งบประมาณ		
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1	จัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานสวิง บานทึบ 2 ประตู พร้อมกุญแจล็อก ขนาดไม่น้อยกว่า 75x40x75 ซม. ราคาตู้ละ 5,000 บาท จำนวน 2 ตู้ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)	10,000	10,000	-
2	จัดซื้อตู้ลิ้นชัก 3 ชั้น พร้อมกุญแจล็อกขนาดไม่น้อยกว่า 30x53x60 ซม ราคาตู้ละ 6,000 บาท จำนวน 3 ตู้ (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)	18,000	18,000	-
3	จัดซื้อเครื่องชั่งน้ำหนักแบบแขวน สามารถชั่งน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า 300 kg จำนวน 1 เครื่อง (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)	20,000	20,000	-
4	จัดซื้อรถชุดไฮโดรลิคดินตะขাপพร้อมบังก็ขนาดกำลังสูงสุดไม่น้อยกว่า 150 แรงม้า แขนยาวรวมไม่น้อยกว่า 15 เมตร เครื่องยนต์ดีเซล ขนาด 6 สูบ 4 จังหวะ จำนวน 1 คัน (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)	6,900,000	-	6,900,000
5	จัดซื้อเครื่องคoring กำลังไฟไม่ต่ำกว่า 4,000 W สมรรถนะในการเจาะไม่ต่ำกว่า 4 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)	60,000	-	60,000
6	จัดซื้อรถบดสันสะพานแบบ 2 ล้อเหล็ก น้ำหนักปฏิบัติการ 3 ตัน พร้อมหางลากจูง จำนวน 1 คัน (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)	2,700,000	-	2,700,000
7	จัดซื้อเครื่องบันทึกเสียงแบบดิจิตอล จำนวน 1 เครื่อง (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)	10,000	6,997.80	3,002.20
8	จัดซื้อกล้องติดรถยนต์ ความคมชัดไม่น้อยกว่า 1080p พร้อม Micro card 16 ราคาตัวละ 4,000 บาท จำนวน 12 ตัว	48,000	-	48,000
9	จัดซื้อเครื่องมือวัดความหนาเส้นจราจร จำนวน 1 เครื่อง (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)	88,000	-	88,000
10	จัดซื้อเครื่องสแกนคอนกรีต ความแม่นยำในการบอกตำแหน่ง ไม่มากกว่า 1% +/-3mm หน่วยความจำข้อมูล 200 สแกน จำนวน 1 เครื่อง (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)	155,000	-	155,000

กองช่าง (ต่อ)

ที่	ครุภัณฑ์	งบประมาณ		
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
11	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคาเครื่องละ 24,000 บาท จำนวน 5 เครื่อง (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566 หน้าที่ 6 ข้อที่ 10)	120,000	120,000	-
12	จัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 2 ราคาเครื่องละ 27,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566 หน้าที่ 22 ข้อที่ 57)	27,000	27,000	-
13	จัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2 ราคาเครื่องละ 27,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566 หน้าที่ 19 ข้อที่ 49)	27,000	27,000	-
14	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ ราคาเครื่องละ 8,000 บาท จำนวน 6 เครื่อง (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566 หน้าที่ 19 ข้อที่ 51)	48,000	48,000	-
15	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1KVA ราคาเครื่องละ 5,700 บาท จำนวน 13 เครื่อง (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566 หน้าที่ 23 ข้อที่ 63)	74,100	74,100	-
16	จัดซื้อชุดโปรแกรมป้องกันไวรัส (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566 หน้าที่ 25 ข้อที่ 75)	21,000	21,000	-

ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ ที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปี 2568

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ที่	ครุภัณฑ์	งบประมาณ		
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง จำนวน 1 ตัว ๆ ละ 4,000 บาท (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)	4,000	4,000	-
2	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิงเตี้ย จำนวน 4 ตัว ๆ ละ 2,500 บาท (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)	10,000	10,000	-
3	จัดซื้อรถโดยสาร ขนาด 12 ที่นั่ง (ดีเซล) ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า 2,400 ซีซี จำนวน 1 คัน ๆ ละ 1,358,000 บาท (จัดซื้อตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2566)	1,358,000	1,358,000	-
4	จัดซื้อกล้องถ่ายภาพ dslr จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 50,000 บาท (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)	50,000	50,000	-
5	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 5 เครื่อง ๆ ละ 4,100 บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566)	20,500	20,500	-
6	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Inkjet Printer) จำนวน 2 เครื่อง ๆ ละ 8,000 บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม 2566)	16,000	16,000	-
7	จัดซื้อเครื่องทำน้ำเย็น ขนาด 4 ก๊อกร่วมเครื่องกรองน้ำเย็น จำนวน 6 เครื่อง (จัดซื้อตามราคาท้องตลาด)	400,000	397,800	2,200
8	จัดซื้อตู้เย็นขนาด 16 คิวบิกฟุต จำนวน 5 ตู้ ๆ ละ 24,000 บาท (จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2566)	120,000	120,000	-

ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ ที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปี ๒๕๖๘
กองคลัง

ที่	ครุภัณฑ์	งบประมาณ		
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1	เครื่องเจาะกระตาศ 2 รู ขนาดใหญ่ จำนวน 2 ตัว ตัวละ 10,000 บาท	20,000	20,000	-
2	ตู้เหล็ก 2 บานเปิด จำนวน 3 ตู้ ราคาตู้ละ 6,600 บาท	19,800	19,800	-
3	ตู้เหล็กบานเลื่อน 2 ลั่นชัก จำนวน 2 ตู้ ราคาตู้ละ 3,500 บาท	12,000	-	12,000
4	ตู้เหล็ก 2 ลั่นชัก จำนวน 2 ตู้ ราคาตู้ละ 3,500 บาท	7,000	7,000	-
5	เครื่องปรับอากาศแบบตู้ตั้งพื้น ขนาด 44,000 บีทียู จำนวน 4 เครื่อง ราคาเครื่องละ 56,500 บาท	226,000	-	226,000
6	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 2 จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 32,000 บาท	64,000	64,000	-
7	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผลจำนวน 5 เครื่อง เครื่องละ 24,000 บาท	120,000	120,000	-
8	เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 24,000 บาท	48,000	48,000	-
9	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 15 เครื่อง ราคา เครื่องละ 16,000 บาท	16,000	16,000	-
10	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ 2 จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 23,000 บาท	69,000	69,000	-

ตารางแสดงจำนวนโครงการและงบประมาณ ที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น เฉพาะปี 2568
สำนักปลัด

ที่	ครุภัณฑ์	งบประมาณ		
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1	จัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มสันกว้าง 4 ชั้น 40 ช่อง จำนวน 3 ตู้	24,000	-	24,000
2	จัดซื้อเครื่องเคลือบเอกสารขนาด A3 จำนวน 2 เครื่อง	19,400	19,400	-
3	จัดซื้อเครื่องเจาะกระดาษไฟฟ้าและเข้าเล่ม จำนวน 3 เครื่อง	55,500	55,500	-
4	จัดซื้อรถเข็นเอกสาร ขนาด 500 กก.	19,000	19,000	-
5	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ดีดไฟฟ้า	15,500	-	15,000
6	จัดซื้อรถประจำตำแหน่ง จำนวน 2 คัน	2,564,000	-	2,564,000
7	จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	49,900	49,900	-
8	ค่าจัดซื้อเครื่องลูกหมุนไฟฟ้าแบบสาย	5,000	5,000	-
9	ค่าจัดซื้อเครื่องบล็อกกลมไฟฟ้าแบบชาร์จไฟ	14,000	14,000	-
10	ค่าจัดซื้อเครื่องสว่านไฟฟ้าแบบสายเจาะกระแทก	8,000	8,000	-
11	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 10 เครื่อง	240,000	240,000	-
12	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 10 เครื่อง	89,000	89,000	-
13	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 10 เครื่อง	25,000	25,000	-
14	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 2 เครื่อง	48,000	48,000	-
15	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 จำนวน 10 เครื่อง	89,000	89,000	-
16	จัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม 40 ช่อง จำนวน 10 ตู้	100,000	100,000	-
17	จัดซื้อตู้เหล็ก 15 ลิ้นชัก จำนวน 2 ตู้	15,000	15,000	-
18	พัดลมอุตสาหกรรมปรับระดับได้ใบพัด 18 นิ้ว จำนวน 20 ตัว	40,000	40,000	-
19	จัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด 50 นิ้ว	19,000	19,000	-
20	จัดซื้อตู้เย็น ขนาด 13 คิวบิกฟุต จำนวน 1 เครื่อง	18,500	18,500	-
21	จัดซื้อเตาอบไมโครเวฟ จำนวน 1 เครื่อง	7,600	7,600	-

สำนักปลัด (ต่อ)

ที่	ครุภัณฑ์	งบประมาณ		
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คงเหลือ
22	จัดซื้อตู้ล็อกเกอร์เหล็ก 3 ช่อง จำนวน 10 ตู้	100,000	100,000	-
23	จัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม 40 ช่อง จำนวน 10 ตู้	100,000	100,000	-
24	จัดซื้อตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 10 ตู้	66,000	66,000	-
25	จัดซื้อโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบหน้าจอสัมผัส จำนวน 2 เครื่อง	30,000	29,000	1,000
26	จัดซื้อโต๊ะแอสตันเลส จำนวน 20 ตัว	140,000	140,000	-
27	จัดซื้อรถเข็นผัก รถเข็นของ รุนหนาล้อ 12 นิ้ว จำนวน 2 ตัว	4,000	4,000	-
28	จัดซื้อรถเข็นสามล้อ โครงเหล็กสีน้ำเงิน จำนวน 2 ตัว	7,000	7,000	-
29	จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ 5 วัตต์ จำนวน 20 เครื่อง	240,000	240,000	-
30	จัดซื้อพัดลมอุตสาหกรรม ขนาด 25 นิ้ว แบบ 4 ขา จำนวน 10 เครื่อง	40,000	39,800	200
31	จัดซื้อโทรทัศน์แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด 50 นิ้ว	38,000	38,000	-
32	จัดซื้อตู้เย็น ขนาด 13 คิวบิกฟุต จำนวน 1 เครื่อง	18,500	18,500	-
33	จัดซื้อเตาอบไมโครเวฟ จำนวน 2 เครื่อง	15,200	15,200	-
34	จัดซื้อหม้อต้มน้ำร้อนไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า 22 ลิตร จำนวน 1 เครื่อง	15,000	15,000	-
35	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง	38,000	38,000	-

สรุปผลและข้อเสนอแนะ

1.แนวทางการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ทางคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้กำหนดและเห็นชอบในแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ไว้ดังนี้

1) ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ให้ดำเนินการอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

2) แนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ใช้แนวทางตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 6732 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2562 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) ใช้ระบบ e-plan (www.dla.go.th) เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล เพื่อช่วยในการวิเคราะห์การติดตามและประเมินผลโครงการ เนื่องจากระบบ e-plan เป็นระบบสารสนเทศที่นำเข้าข้อมูลและบันทึกข้อมูลของแผนพัฒนาท้องถิ่น และสามารถเรียกดูรายงานการใช้จ่ายงบประมาณซึ่งมีส่วนช่วยวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลเมืองบางแก้ว

4) ให้ทำการติดตามโครงการ ในประเด็นมีการดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการ มีการดำเนินงานตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดหรือไม่ เป็นไปตามค่า KPI หรือไม่ และมีผลกระทบที่เกิดขึ้นหรือไม่

2. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

เทศบาลเมืองบางแก้ว ได้ดำเนินการโครงการตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2568 ในเขตพื้นที่โดยได้รับความร่วมมือการส่งเสริมและสนับสนุนจากภาคประชาชน ภาครัฐ และภาคเอกชนในพื้นที่ ตลอดจนโครงการต่างๆ ประสบผลสำเร็จได้ด้วยดี อันก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทั้งในพื้นที่และพื้นที่ใกล้เคียง โดยมีผลการดำเนินงานที่สำคัญที่มีผลผลิตออกมาเป็นรูปของโครงการต่างๆ ที่ออกมารองรับการแก้ไขปัญหา หรือตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่อย่างแท้จริง

ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

2.1 ผลกระทบนำไปสู่ออนาคต

1. ปัญหาสาธารณภัยต่างๆ ที่เกิดขึ้นในพื้นที่ของเทศบาลเมืองบางแก้ว อันได้แก่ อุทกภัย อัคคีภัย วาตภัย ที่เกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อประชาชนในพื้นที่ เกิดความเสียหายทั้งชีวิตและทรัพย์สิน แนวทางการแก้ไข คือ การพิจารณาวางแผนการดำเนินการป้องกัน ก่อนเกิดเหตุ ระหว่างเกิดเหตุ หลังเกิดเหตุ บรรจุแผนงาน

ประกอบไปด้วย คณะกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้นำหมู่บ้าน/ชุมชน ตัวแทนส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประชาชนทั่วไปร่วมกันพิจารณาจัดลำดับความสำคัญของโครงการ และพิจารณาบรรจุเข้าแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป เพื่อให้โครงการที่มีความสำคัญและมีผลกระทบมากที่สุดได้นำไปดำเนินการก่อน กรณีโครงการที่เกินศักยภาพที่ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเสนอขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่นหากโครงการใดมีข้อติดขัดในการดำเนินงานควรประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกันเพื่อสร้างความเข้าใจการรับรู้ต่อความล่าช้าของโครงการ

